

敬送：工管系

國立雲林科技大學學務處服務學習組通知

主旨：檢送「106-2 服務學習課程修課須知」，敬請轉知貴系新生、轉學生及重修生，請查照。

說明：

一、服務學習課程規劃如下：

學期 階段	106 學年度第 2 學期	
	內容	時數
準備	志工特殊訓練課程 (講座 8 小時+線上 4 小時)	12
服務	服務實作	20
反思及慶賀	服務心得	4
合計		36

※志工特殊課程如有缺曠者，需以服務時數補足(例：志工訓練缺 4 小時，服務時數則為 20+4=24 小時)。

二、本學期辦 2 梯次志工特殊訓練(講座)課程，各系時間排定如下表，請服學生依規定梯次參加。

志工特殊訓練(講座)課程梯次表(活動地點：大禮堂)

梯次 系別	第一梯(8 小時) 3 月 10(六) 8:00~17:00	第二梯(8 小時) 3 月 11(日) 8:00~17:00
系別	機械系、化材系、電子系、營建系、資工系、視傳系、數媒系、建築系、財金系、國管學程、應外系 ※前瞻學程學生請參加此梯次 ※含以上各系重修生及轉學生	工程不分系、電機系、環安系、企管系(含二技)、資管系(含二技)、工管系、會計系、工設系、創設系、文資系 ※含以上各系重修生及轉學生

三、本學期服務活動自 2 月 26 日開始報名，屆時請服學生至單一入口/學務資訊系統/服務學習進行報名。服務時間自 2 月 26 日至 6 月 16 日止，服務時數至少 20 小時。

四、旨揭「服學修課須知」可至學務處/服務學習組/表單下載下載。

五、本組將於 2/27(二)12:00 在活動中心二樓 GA244 辦理「106-2 服學課程重修生及轉學生說明會」，敬請轉知貴系重修生及轉學生。

六、如有服務學習課程相關問題，請洽服務學習組梁淑卿小姐(分機 2353)，或 E-mail 至 liangshu@yuntech.edu.tw 信箱。

正本：各學系

副本：服務學習組



106-2服務學習重修生名單

編號	學號	姓名	班級	尚缺學期	106-2特殊訓處理	備註
1	B10321011	楊O賢	四工管2A	1	需上特殊訓	
2	B10521015	徐O軒	四工管2A	1	可免修特殊訓	
3	B10521033	廖O瑞	四工管2A	1	可免修特殊訓	
4	B10521040	陳O田	四工管2A	1	補服務時數12小時	
5	B10521041	許O瑋	四工管2A	1	可免修特殊訓	
6	B10521055	褚O宇	四工管2A	1	可免修特殊訓	
7	B10521103	楊O鈞	四工管2B	1	可免修特殊訓	
8	B10521107	張O軒	四工管2B	1	可免修特殊訓	
9	B10521129	翁O鈞	四工管2B	1	可免修特殊訓	
10	B10521132	洪O詠	四工管2B	1	可免修特殊訓	
11	B10521133	林O照	四工管2B	2	可免修特殊訓	
12	B10521142	謝O芸	四工管2B	2	可免修特殊訓	
13	B10521151	王O翔	四工管2B	1	可免修特殊訓	
14	B10521153	于O硯	四工管2B	1	補服務時數12小時	
15	B10321145	游O安	四工管3B	1	需上特殊訓	
16	B10421152	王O翔	四工管3B	2	可免修特殊訓	

註：重修生如已完成基礎訓及特殊訓者可免修106-2特殊訓，同學不用辦理抵免，由服學組主動匯入志工特殊訓時數。

106-2服務學習課程轉學生名單

編號	學號	姓名	班級	備註
1	B10621057	呂O樺	四工管2A	課程抵免通過
2	B10621058	洪O容	四工管2A	課程抵免通過
3	B10621155	蕭O鍵	四工管2B	課程抵免通過
4	B10621156	鄒O軒	四工管3B	課程抵免通過
5	B10621157	王O傑	四工管3B	

國立雲林科技大學 106 學年度第 2 學期 「服務學習」課程修課須知

106.12.4

一、課程規劃：

- 課程依據：依「國立雲林科技大學服務學習課程實施規定」辦理
- 執行單位：學務處服務學習組
- 學分數：校定必修，一學年，零學分。
- 實施對象：日間部大一及二技三、轉學生、重修生。(※系統於 107/2/1 後自動匯入修課名單，同學無須加選此課程)。
- 課程目的：讓學生於服務過程中學習「守時、態度、責任、同理心及團隊合作」的精神，從「做中學」培養良好品格及愛校盡責之價值觀。
- 課程實施：上、下學期實施，每學期 36 小時，未完成者自 2 上 開始逐學期重修(系統自動匯入名單)至累計完成 2 個學期始得畢業。
- 服務內容：參與服務學習組審核通過之服務活動，如環境維護、活動協助、事務性服務及社團服務等(僅限服務學習系統公告之服務活動)。

二、課程安排：

學期 階段	上學期		下學期	
	內容	時數	內容	時數
準備	1.服學講座(期初二週)	4	志工特殊訓練課程 (講座 8hr+線上 4hr)	12
	2.志工基礎訓練課程 (線上課程 12hr)	12		
服務	服務實作	16	服務實作	20
反思及 慶賀	服務心得	4	服務心得	4
合計		36		36

(一) 準備階段

志工特殊訓練課程：共 12 小時(講座課程 8 小時+線上課程 4 小時)

1. 講座課程 (4 堂課共 8 小時)：請各系依排定梯次參加

講座課程梯次表(活動地點：大禮堂)

梯次 系別	第一梯(8 小時) 3 月 10(六) 8:00~17:00	第二梯(8 小時) 3 月 11(日) 8:00~17:00
系別	機械系、化材系、電子系、營建系、資工系、視傳系、數媒系、建築系、財金系、國管學程、應外系 ※前瞻學程學生請參加此梯次 ※含以上各系重修生及轉學生	工程不分系、電機系、環安系、企管系(含二技)、資管系(含二技)、工管系、會計系、工設系、創設系、文資系 ※含以上各系重修生及轉學生

(1) 講座課程分兩梯次辦理，各系服學生(含重修生及轉學生)請依排定次參加，課程內容及規定請見附件一說明。

(2) 服學生因特殊原因無法依原排定梯次參與講座課程者，得填寫「**志工特殊訓練課程調動梯次申請表**」，並檢附相關證明文件影本，於 **3 月 2 日(五)** 前送學務處服務學習組辦理。

2. 線上課程 (4 小時)：至「臺北 e 大數位學習網」完成 2 門指定課程

課程	「臺北 e 大」課程名稱	時數認列
(五)	【資訊志工特殊訓練-志願服務與社會資源應用(北)3 小時】	2 小時
(六)	【資訊志工特殊訓練-口語表達與魅力行銷 2 小時】	2 小時

(1) 請於 **3/16(五)** 前完成，並列印出學習證明，交給各班「服學 TA」彙整送服學組。

(2) 臺北 e 大操作手冊請至學務處/服學組/表單下載/下載。

3. 特殊訓練課程注意事項：

(1) 依規定完成志工特殊訓練(講座+線上)課程 12 小時者者，本組將核發**志工特殊訓練證書**。

(2) 志工特殊訓練(講座或線上)課程有缺曠者，需以**相等的服務時數**補足，但不核發志工特殊訓練證書。

(3) 依規定完成志工基礎訓練(上學期 12 小時)及特殊訓練課程(下學期 12 小時)者，如有需要得向本組申請核發志願服務紀錄冊。

(二) 服務階段(採線上申請)

1. 服務時間：自 2 月 26 日(一)至 6 月 15 日(五)止(第 1~16 週)

2. 服務內容：參與服學組審核通過之服務活動，如環境維護、活動協助及社團服務、事務性活動等(僅限服務學習系統公告之服務活動)。

※社團服務：各社團需先向課指組提出具服務性質的活動計畫，經課指組及服學組審核通過才得列為本課程之服務活動。

3.申請流程：

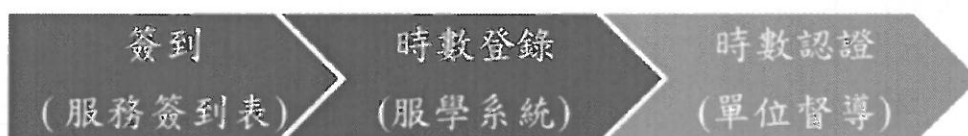


- 報名網址：單一入口/學務資訊系統/服務學習/
- 報名時間：2月26日(一)至3月16日(日)止(第1~3週)
- 報名注意事項：

服務類型分2種，報名時請謹慎選擇。

服務類型	說明
類型 A	活動需求時數/人 $\geq$ 16 小時(上學期)或 20 小時(下學期)，經錄取後，不得再報此類型活動
類型 B	活動需求時數/人 $<$ 16 小時(上學期)或 20 小時(下學期)，錄取後得重覆報此類型活動

4.時數認證流程：



- 每次服務時須於服務簽到表上簽到及簽退
- 服學生每月 30 日前須至服務學習系統上登錄該月服務時數
- 督導於次月 5 日前至服務學習系統上審核該生服務時數，並於期末送回服務簽到表

(三)反思及慶賀

請於 6 月 15 日(五)前繳交服務心得報告 1 篇，未繳交者，成績以不及格論。

三、成績考核：

- (一)依規定完成課程時數及繳交服務心得報告者，成績評定為「通過」，未達成者，則評定為「不通過」。
- (二)服務時數以學期結算，不得累計。

四、抵免及免修申請：

- (一)身障生免修及轉學生抵免申請，請於 3 月 5 日(一)前將申請表送至服學
- (二)志工特殊訓抵免申請，請於 3 月 5 日(一)前將申請表送至服學組辦理。
- (三)表單下載：請至學務處/服學組/表單下載/下載

五、本學期服務學習課程重要行事曆

時間	注意事項
2/1	系統自動匯入修課名單，同學無須加選此課程。
2/12~2/23	服務活動公告
2/26~3/16 (第 1~3 週)	服務活動開始報名(錄取後務必於 3/16 前自行向各督導報到) 報名網址：單一入口/學務資訊系統/服務學習/
2/26~6/15 (第 1~16 週)	1.服務實作的時間(請同學錄取後依規定時間完成服務時數) 2.每月 30 日前至服務學習系統登錄當月服務時數
3/5(一) (第 2 週)	1.轉學生抵免及身障免修生申請截止 2.「志工特殊訓(12hr)」抵免申請截止
3/2(五) (第 1 週)	志工特殊訓(講座)課程「調動梯次申請」截止
3/10(六) 3/11(日) (第 2 週)	第一梯次志工特殊訓(講座 8hr)課程 第二梯次志工特殊訓(講座 8hr)課程
3/16(五) (第 3 週)	至「臺北 e 大」完成指定的志工特殊訓(線上 4hr)課程，列印出修課證書明，交給各班服學 TA 送服學組登錄。
4/20(五)	各班服學幹部轉發志工特殊證書。
6/15(五)	將『服務心得報告』交給班級服學幹部送服學組登錄。

六、如有何服務學習課程問題，請洽服學組梁小姐，分機 2353 或 mail 至 ass@yuntech.edu.tw。本組辦公室位於活動中心 2 樓 GA240(雲院書城樓上)。

附件一

國立雲林科技大學 106 學年度第 2 學期 志工特殊訓練（講座）課程時間表

活動時間：第一梯次 3/10（星期六）；第二梯次 3/11（星期日）

活動地點：大禮堂

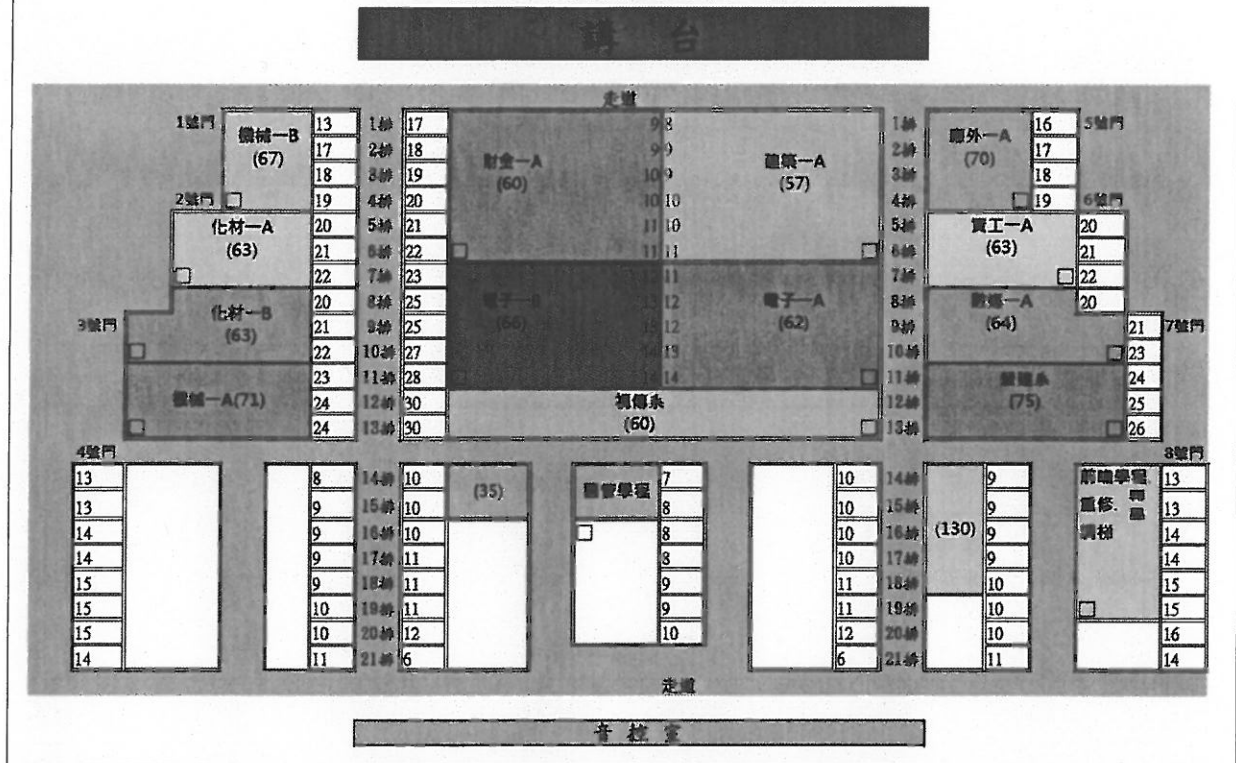
時間	課程內容
08：00~08：30	學員入場
08：30~10：10	課程(一) 『志願服務運用單位業務簡介』
10：10~10：20	中場
10：20~12：10	課程(二) 『教育發展現況概述』
12：10~13：30	中午休息(不供餐)
13：30~15：10	課程(三) 『志願服務工作內容說明與實習』
15：10~15：20	中場
15：20~17：00	課程(四) 『綜合討論-集思廣益論方法』
17：00~	學員確認時數及賦歸

※備註：

- 1.座位及點名安排：講座課程每堂課 2 小時，共 4 堂課，共計 8 小時。各系同學需依服學組預排區域位置就座，每班將安排一位課程小組長，以記錄同學出席狀況。於每堂課程開始前進行點名，未到者或遲到 10 分鐘後才入場者，該堂課記缺曠 2 小時。
- 2.中途離場：上課中途需離開者，需向各班課程小組長登記，同學需於 10 分鐘內返回會場，違者該堂課以缺曠記。
- 3.依規定完成志工特殊訓練課程 12 小時者(講座課程 8 小時+線上課程 4 小時)，本組將核發志工特殊訓練證書。
- 4.志工特殊訓練時數有缺曠者，需以相等服務時數補足，但不核發志工特殊訓練證書。

志工特殊訓禮堂座位表

107年度 志工特殊教育訓練 (第一梯次3/10)



107年度 志工特殊教育訓練 (第二梯次3/11)

