

# 國立雲林科技大學 工業工程與管理系 書函

公告日期：110.1.13

受文者：需補考同學

副 本：本系全體老師

主旨：109 學年度第 1 學期碩士班 proposal 補考相關作業時程說明，請查照。

說明：

一、口試時間：110 年 3 月 10 日(星期三)。

二、口試委員人數三人，採多數決，口試委員名單當天公告。

三、當日簽到未到者，記活動缺席一次。

四、注意事項：

(一) 各組口試時間為 30 分鐘(含學生發表與委員口試)，請務必掌控時間。

(二) 口試當日將嚴格執行簽到退，請同學切勿自行更換場次；自行更換場次者，視同未出席！為避免人員進出打擾口試進行，各試場開始口試後休息時間前，一律不得出、入場。

(三) 口試時請務必儀容端莊並著正式服裝（切勿白襯衫打黑領帶），可參考系網頁／工管園地／服裝儀容專區（A 級）。

(四) 報告者，除了自己報告的該時段外，必須再另選擇一個時段聆聽。場次報名，待場次表公告後，再前往系網報名。(請留意 mail 通知)

(五) 提報及檔案繳交，皆須前往系網操作。

(六) 提報申請需繳交「口試確認表」及「論文切結書」(檔案如附件一二)至系辦，並請前往系網填寫「提報」。

(七) 依據 104 學年度第 5 次系(所)務會議(2016.6.16)決議：自 105-1 學期起，碩士班 proposal 發表需連同「論文原創性比對系統」審查後之報告檔案一同繳交。→操作 SOP 請見「文獻相似度檢測服務資料庫操作說明」。

(八) 口試當日以繳交至系辦之檔案為主，當日嚴禁抽換檔案。

(九) 口試當日一律使用系辦準備之電腦設備；若須使用自行攜帶之筆電等設備，請事先向系辦提出申請，並於口試確認表上註記更換設備。

(十) 依 94.10.26 系務會議決議：proposal 口試結果公告後 1 週，學生須提交口試審查意見答辯書(檔案如附件三)送口試委員複審。

(十一) 各場次發表共 30 分鐘(含 20 分鐘-發表/10 分鐘提問)，響鈴說明如下：

| 響鈴時間                                     | 響鈴方式 | 備註        |
|------------------------------------------|------|-----------|
| 發表結束前 5 分鐘(每組 20 分鐘)<br>--每人計時至 15 分鐘時按鈴 | 1 聲鈴 | 老師提問時間不響鈴 |
| 發表結束--每人計時至 20 分鐘時按鈴                     | 2 聲鈴 | 老師提問時間不響鈴 |
| 提問結束--每人計時至 30 分鐘時按鈴                     | 3 聲鈴 | 老師提問時間不響鈴 |

五、相關時程如下，請依時辦理：

| 日期                    | 應辦事項                                                                    | 備註                                                                                |
|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| 1/29(五)<br>中午 12:00 前 | 1.繳交「口試確認表」及「切結書」至系辦婕妤姐。                                                | 1.「口試確認表」及「論文切結書」如附件。<br>2.「口試確認表」、「論文切結書」與兩者之題目須一致。<br>3.未繳交或未提報，皆視同放棄口試。        |
| 2/24(三)前              | 公告本次口試場次表。                                                              | 以 e-mail 或系網頁方式公告。                                                                |
| 3/3(三)<br>中午 12:00 前  | <b>繳交：報告電子檔</b><br>報告電子檔格式為 PDF 檔，檔案之命名為：【教室名稱-場次編號.pdf】如：MB101-A1.pdf。 | 1.將檔案上傳系網提報系統，逾時不候，後果自負。<br>2.逾期未繳交電子檔報告者，視同本學期不申請。(依 95.12.27 95 學年度第 5 次系務會議決議) |
| 3/6(六)                | <b>檔案測試&amp;練習</b>                                                      | 詳情等日期接近時再通知。                                                                      |
| 3/9(二)<br>中午 12:00 前  | <b>繳交：當天需使用之 ppt 檔案</b><br>簡報檔案之命名為：【教室名稱-場次編號.ppt】如：MB101-A1.ppt       | 1.簡報電子檔格式可為 ppt 或 pdf，可接受 Office 2007 版本。<br>2.口試當日嚴禁抽換檔案。                        |
| 3/10(三)               | <b>口試當日早上 9 點</b>                                                       | <b>開始口試後，禁止出、入場！</b>                                                              |

六、如有未盡事宜則另行通知；如有疑問，請洽系辦婕妤姐，分機 5101，  
mail:leechieh@yuntech.edu.tw